
KNGDno-2022-236

Koiranäyttelyn avustaminen

xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xx järjestää Kangasniemellä 26.5.2022 kaikkien rotujen koiranäyttelyn, johon osallistuu arviolta n. 2000 koiraa. xxxxxxxxxxxx kantaa tapahtuman järjestelyihin liittyvän taloudellisen riskin. Lisäksi näyttelytapahtuman organisointi osallistuu n. 200 talkoolaista mm. metsästysseuroista. Edellisen kerran vastaava näyttely järjestettiin Kangasniemellä vuonna 2019.

xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xx anoo kunnalta 1500-2000 € avustusta tapahtuman järjestämiseen. Kunta on myös aiempina vuosina tukenut tapahtumaa. Kangasniemen kunta saa runsaasti näkyvyyttä tapahtuman aikana. Koiranäyttelyn korokkeella kuvataan näyttelyssä menestyneet koirat, ja se on laajasti esillä mm. sosiaalisen media kanavissa. Korokkeen taustalle asetetaan uudet Kangasniemi-kyllit, jolloin Kangasniemen kunta saa runsaasti valtakunnallista näkyvyyttä. Näyttelypäivänä paikkakunnalle saapuu arviolta 2500-4000 kävijää.

Tapahtuman järjestäjät tuovan kuntaa esille myös omilla sosiaalisen median kanavillaan, ja näyttelyn järjestäjät tarjoavan kunnalle mahdollisuutta tulla mainostamaan Kangasniemeä helatorstaina näyttely-yleisölle koiraystävällisenä ja luonnonläheisenä asuinpaikkana.

Päätöksen peruste

Kunta saa laajaa valtakunnallista näkyvyyttä tapahtuman kautta. Lisäksi tapahtuma aktivoi ja osallistaa myös laajan joukon paikallisia järjestöjä ja alan harrastajia tapahtuman organisointiin.

Hallintosääntö.

Päätös

Päätän, että Kangasniemen kunta myöntää 1500 € avustuksen Kangasniemen xxxxxxxxxxxxxxxx koiranäyttelyn järjestämiseen 26.5.2022.

Päätöksen liitteenä on hakemus.

Tiedoksi

xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xx, hallintojohtaja, tiedonhallintasihteeri

Allekirjoitus

Kimmo Kainulainen, kunnanjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä 12.05.2022 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
fax (015) 7801 292
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370